

Schüleraktivitäten im Kurs kontrollieren

Problem 1 : „Letzter Zugriff“ ist nicht mehr für Trainer sichtbar

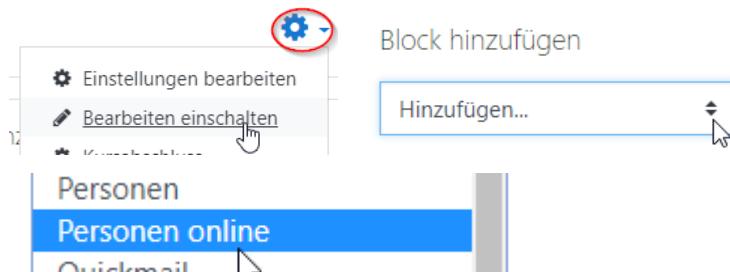
| Auswahl | Vorname / Nachname | E-Mail-Adresse | Rollen | Gruppen | Letzter Zugriff im Kurs | Status |
|--------------------------|--------------------|---------------------------|---------------|---------------|-------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Nadia Lehrer01 | lehrer01@nomail.belwue.de | Trainer/in | Keine Gruppen | 47 Sekunden | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Sren Lehrer02 | lehrer02@nomail.belwue.de | Trainer/in | Keine Gruppen | Nie | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Markus SuS01 | sus01@nomail.belwue.de | Teilnehmer/in | Keine Gruppen | Nie | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Markus SuS02 | sus02@nomail.belwue.de | Teilnehmer/in | Keine Gruppen | Nie | Aktiv    |

Die Anzeige „Letzter Zugriff im Kurs“ wurde aus datenschutzrechtlichen Gründen deaktiviert.

| Auswahl | Vorname / Nachname | E-Mail-Adresse | Rollen | Gruppen | Status |
|--------------------------|--------------------|---------------------------|------------|---------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Nadia Lehrer01 | lehrer01@nomail.belwue.de | Trainer/in | Keine Gruppen | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Sren Lehrer02 | lehrer02@nomail.belwue.de | Trainer/in | Keine Gruppen | Aktiv    |

Lösung 1: Teilnehmer, die im Kurs aktiv sind, können über den zusätzlichen Block „Personen online“ angezeigt werden. Fügen Sie dazu als Trainer im Kurs den Block „Personen online“ ein.

- „Bearbeiten einschalten | Block „Personen online“ hinzufügen



- Es werden dann alle aktiven Kursteilnehmer angezeigt

Der Moodle Administrator kann die Zeitdauer „Bei Inaktivität entfernen“ entsprechend den schulischen Anforderungen über das Menü [Website-Administration | Plugins | Blöcke | Personen online](#) anpassen.

Personen online

Bei Inaktivität entfernen (in Minuten)
block_online_users_timetosee

5 Standard: 5

Nach dieser Zeit (in Minuten) werden inaktive Personen aus dem Block 'Personen online' entfernt.

Änderungen sichern

Problem 2: Im Dashboard der Benutzer werden über den Block „Personen Online“ alle in Moodle angemeldeten Benutzer angezeigt.

Personen online

3 Personen online (in den letzten 5 Minuten)

- | | |
|--|---|
|  Stütz Administrator/in |  |
|  SuS01 Markus |  |
|  Lehrer01 Nadia |  |

Lösung 2: Wenn der Moodle Administrator im Browser das Skript „online-user.php“ (Menü [Website-Administration / Server / LFB-BW](#)) Browser ausführt, werden die Benutzerrechte so angepasst, dass nur noch bei den Trainern im Kurs die aktiven Kursteilnehmer angezeigt werden.

Gefundene Skripte

..

[../lfbbw/import/online-user.php](#)

Bitte löschen Sie anschließend über
"Website-Administration / Entwicklung / Cache löschen"
den Cache!

[Skripte ausführen](#)

Nach dem Ausführen des Skripts wird folgende Meldung angezeigt.

Moodle BW V 3.x

Autor M. Stuetz, 05.20220 - letzte Änderung 05.2020

=> Rolle Gast - Online User anzeigen: Rechte entzogen!

=> Rolle Authentifizierte/r Nutzer/in - Online User anzeigen: Rechte entzogen!

=> Rolle Teilnehmer/in - Online User anzeigen: Rechte entzogen!

Dokumentation der Moodle-Rechte

[Kernsystem](#)

| | Trainer/in | Trainer/in ohne Bearbeitungsrecht | Teilnehmer/in | Gast | Authentifizierte/r Nutzer/in | Authentifizierte/r Nutzer/in der Startseite |
|--|-----------------|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------------------|---|
| Liste der Personen online sehen <small>block/online_users:viewlist</small> | Erlauben | Erlauben | Verbieten | Verbieten | Nicht gesetzt | Nicht gesetzt |

Schüleraktivitäten im Kurs kontrollieren

Hinweis: Wie wirkt sich diese Rechteänderung aus?

- 1) Im **Dashboard** des *Moodle Admins* werden weiterhin alle aktiven Benutzer angezeigt.

Personen online

3 Personen online (in den letzten 5 Minuten)

 Stütz Administrator/in



 SuS01 Markus



 Lehrer01 Nadia



- 2) Im **Dashboard** eines *Kurstrainers* bzw. *Kurstrainer ohne Editierrechte* wird nur die Anzahl der zuletzt aktiven Benutzer angezeigt.

Personen online

2 Personen online (in den letzten 5 Minuten)

Im **Kurs** sieht der *Kurstrainer* bzw. *Kurstrainer ohne Editierrechte* alle aktiven Benutzer des jeweiligen Kurses.

Personen online

2 Personen online (in den letzten 5 Minuten)

 Lehrer01 Nadia



 SuS01 Markus



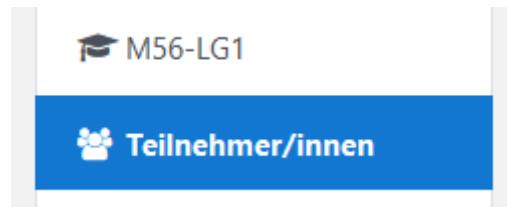
- 3) Im **Dashboard** eines *Teilnehmers* sowie *in den jeweiligen Kursen* wird nur die Anzahl der zuletzt aktiven Benutzer angezeigt.

Personen online

3 Personen online (in den letzten 5 Minuten)

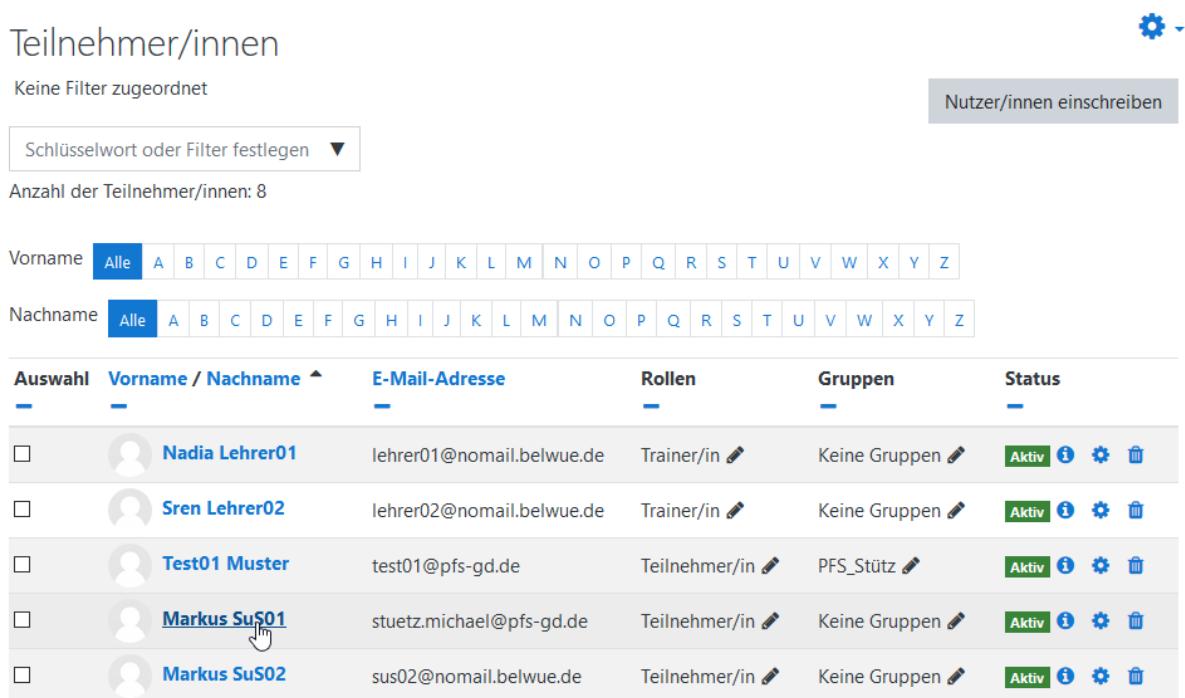
Problem 3: Wie kann man die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler überprüfen?

Wählen Sie dazu im entsprechenden Kurs den Eintrag Teilnehmer/innen



The screenshot shows the Moodle course navigation bar. The 'Teilnehmer/innen' (Participants) link is highlighted in blue, indicating it is selected. The course name 'M56-LG1' is also visible.

Klicke Sie auf den entsprechenden Schülernamen



The screenshot shows the Moodle participant list page for the course 'M56-LG1'. The page title is 'Teilnehmer/innen'. There are filters for 'Keine Filter zugeordnet' and a search bar 'Schlüsselwort oder Filter festlegen'. The participant list table has columns for 'Auswahl', 'Vorname / Nachname', 'E-Mail-Adresse', 'Rollen', 'Gruppen', and 'Status'. The table lists five participants: 'Nadia Lehrer01', 'Sren Lehrer02', 'Test01 Muster', 'Markus SuS01' (with a cursor icon over the name), and 'Markus SuS02'. Each participant row includes a checkbox, a profile icon, the name, email, role, group, and status (green 'Aktiv' button with icons for info, settings, and delete).

| Auswahl | Vorname / Nachname | E-Mail-Adresse | Rollen | Gruppen | Status |
|--------------------------|--------------------|---------------------------|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Nadia Lehrer01 | lehrer01@nomail.belwue.de | Trainer/in  | Keine Gruppen  | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Sren Lehrer02 | lehrer02@nomail.belwue.de | Trainer/in  | Keine Gruppen  | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Test01 Muster | test01@pfs-gd.de | Teilnehmer/in  | PFS_Stütz  | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Markus SuS01 | stuetz.michael@pfs-gd.de | Teilnehmer/in  | Keine Gruppen  | Aktiv    |
| <input type="checkbox"/> | Markus SuS02 | sus02@nomail.belwue.de | Teilnehmer/in  | Keine Gruppen  | Aktiv    |

und dann auf „Vollständiger Bericht“ oder „Zusammenfassung“



The screenshot shows the Moodle report menu. It includes links for 'Berichte', 'Zusammenfassung', 'Vollständiger Bericht' (with a cursor icon over the link), and 'Bewertungsübersicht'.

Schüleraktivitäten im Kurs kontrollieren

Beispiel 1: Teil eines vollständigen Berichts

Thema 1

 PDF-Annotation: [PDF-Annotation](#)

1 Ansichten - neueste Dienstag, 28. April 2020, 14:41

 Aufgabe: [Aufgabe mit Spracheingabe](#)

Abgabestatus

| | |
|-------------------|--|
| Abgabestatus | Kein Versuch |
| Bewertungsstatus | Nicht bewertet |
| Fälligkeitsdatum | Freitag, 8. Mai 2020, 00:00 |
| Verbleibende Zeit | Abgabeende überschritten seit: 12 Tage 9 Stunden |
| Zuletzt geändert | - |
| Abgabekommentare |  Kommentare (0) |

Beispiel 2: Bericht Zusammenfassung

[Startseite](#) / [Meine Kurse](#) / [M56-LG1](#) / [Teilnehmer/innen](#) / [Markus SuS01](#) / [Berichte](#) / [Zusammenfassung](#)



SuS01 Markus

 [Mitteilung](#)

 [Zu Kontakten hinzufügen](#)

Allgemeines

 [Ankündigungen](#)

-

 [Universelles Textfeld_1](#)

-

 [Aufgabe unoconv](#)

Bewertung: -

Thema 1

 [PDF-Annotation](#)

1 Ansichten

Dienstag, 28. April 2020, 14:41 (21 Tage 18 Stunden)

 [Aufgabe mit Spracheingabe](#)

Bewertung: -