



Tabellenformatierung

AUFGABEN

- Öffnen Sie die Datei „Station_3.doc“.
- Tragen Sie in die Fußzeile Ihren Namen und das heutige Datum ein (Schriftart: Arial).
- Übernehmen Sie die Tabelle wie abgebildet (Schriftart: Arial; Schriftgrad: 12 pt; Fettschrift). Die Standardzellenbegrenzung beträgt je 0,1 cm.
- Die Zellen der Spaltenüberschriften haben eine Schattierung von 25 %.
- Richten Sie die Zellen der Spalte „Vorteile“ mittig und linksbündig aus - alle anderen mittig und zentriert.
- Fügen Sie für die Tabellenüberschrift „Der PC-Drucker“ eine zusätzliche Zeile ein (Schriftgrad: 16 pt; Schriftfarbe: weiß; Fettschrift). Die Schattierung der Zelle beträgt 45 %.

Druckverfahren	Druckerart	Vorteile
Impact-Drucker	Nadeldrucker	<ul style="list-style-type: none">• Erstellen von Durchschlägen• robuster Drucker• geringe Kosten pro Seite
Non-impact-Drucker	Tintenstrahldrucker	<ul style="list-style-type: none">• brillanter Ausdruck von Fotos• günstige Anschaffungskosten• unterschiedliche Vorlagen bedruckbar
	Laserdrucker	<ul style="list-style-type: none">• hohe Druckgeschwindigkeit• Farben verwischen nicht• bestes Schriftbild

🕒 SIE SIND SCHON FERTIG?

- Fügen Sie hinter die Tabelle ein Clipart aus dem Bereich „Papier“ als Wasserzeichen ein.
- Verändern Sie die äußeren Tabellenlinien mit einer Linienart Ihrer Wahl.

DRUCKEN SIE AM ENDE DER ZEIT IHR DOKUMENT AUS!