

# J uxqghlqwhoxqjhg D nwljwîwhq



Ohkuhulqghqiruweloxqj  
EdghqZ xuwhp ehuj

**Moodle - Admin**  
**Jan Nathan**  
**24.05.22**  
**CC BY-SA 4.0**

## 41 D wjhp hlq

Als Admin können in Moodle systemweit verschiedene Grundeinstellung für die Aktivitäten festgelegt werden. So können die Moodleaktivitäten an unterschiedlichste Bedürfnisse (z.B. Schulart) noch besser angepasst werden.

Exemplarisch für die Anpassung der Aktivitäten wird hier im Folgenden die Aktivität **Aufgabe** gewählt. Bitte beachten Sie, dass jede Aktivität eine eigene Anzahl an Einstellungsmöglichkeiten bietet.

## 411 ehufkwD nwljwîwhq

Eine Übersicht über alle Aktivitäten findet man als Moodleadmin unter dem Klickpfad *Website-Administration* → *Plugins* → *Aktivitäten* → *Übersicht*

### Aktivitäten

Aktivitäten	Aktivitäten	Version	Verbergen/Anzeigen	Einstellungen	Deinstallieren
 Aufgabe	0	2020061501		<a href="#">Einstellungen</a>	<a href="#">Deinstallieren</a>
 Aufgabe 2.2 (deaktiviert)	0	2020061500			<a href="#">Deinstallieren</a>
 Anwesenheit	0	2021050702		<a href="#">Einstellungen</a>	
 BigBlueButton	0	2019101012		<a href="#">Einstellungen</a>	<a href="#">Deinstallieren</a>
 Board	0	2021052407		<a href="#">Einstellungen</a>	<a href="#">Deinstallieren</a>
 Buch	0	2020061500		<a href="#">Einstellungen</a>	<a href="#">Deinstallieren</a>
 Buchung	0	2021112901		<a href="#">Einstellungen</a>	<a href="#">Deinstallieren</a>

*Anmerkung:* Der obige Ausschnitt zeigt nur einen Teil der möglichen Aktivitäten in Moodle.

## 51 J uxqghlqw hoxqj D nwy l w D xijdeh

---

### 511 Sud{lehks l h

In der unter 1.1 gezeigten Übersicht wählt man die Aktivität **Aufgabe** in der Liste aus und klickt auf *Einstellungen*. Exemplarisch möchten Sie nun als Moodleadmin den Wunsch der fiktiven Gesamtlehrerkonferenz umsetzen, dass alle Schüler:innen ihrer Institution, Arbeiten über die Aktivität **Aufgabe** frühestens drei Tage vor Abgabefrist digital in Moodle abgeben können.

Um diesen Wunsch umzusetzen, scrollen Sie unter *Einstellung* etwas nach unten bis Sie unter der Überschrift *Voreinstellungen* den Punkt *Abgabebeginn* finden. Im Standardzustand sieht das Ganze wie folgt aus:

Voreinstellungen

---

Diese Einstellungen legen Vorgaben für alle neuen Aufgaben fest.

Beschreibung immer anzeigen  Standard: Ja  Erweitert  Gesperrt  
assign | alwaysshowdescription

Wenn diese Option deaktiviert ist, wird die Aufgabenbeschreibung für Teilnehmer/innen nur ab dem Abgabebeginn angezeigt.

Abgabebeginn     Aktiviert  Erweitert  
assign | allowsubmissionsfromdate

Wenn diese Option aktiviert ist, können Lösungen nicht vor diesem Zeitpunkt abgegeben werden. Wenn diese Option deaktiviert ist, ist die Abgabe sofort möglich.

Die Erläuterung sagt aus, dass 0 Tage hier für einen beliebigen Abgabezeitpunkt stehen. Um die Entscheidung der Gesamtlehrerkonferenz umzusetzen, wählen wir hier einen Wert von 3 aus. Am Seitenende müssen wir die Änderungen noch speichern. Somit ist in unserem Moodle systemweit der Abgabebeginn frühestens drei Tage vor Abgabetermin möglich.

## 61 Z hwhuixk ugh l qirup d w r q h q

---

Wie Eingangs bereits angedeutet, würde es den Rahmen dieser Anleitung sprengen, alle Aktivitäten und ihre möglichen Grundeinstellungen aufzulisten. Deshalb verweisen wir an dieser Stelle auf [moodle.org](https://moodle.org) für weiterführende Informationen. Mittels der dortigen Suchfunktion finden Sie alles Wissenswerte zu den verschiedenen Grundeinstellungen der Aktivitäten in Moodle.