

# MARKIER-TECHNIKEN

Wenn man einem Wort, Satz oder Absatz ein neues Textformat zuweisen will, muss man die zu verändernde Textstelle zuerst markieren. Dazu gibt es verschiedene Techniken, die dir die Arbeit erleichtern.

Wenn....	Dann...
Wenn man zweimal kurz hintereinander (Doppelklick) in ein Wort klickt, Beim Dreifachklick	dann wird das ganze Wort und das folgende Leerzeichen markiert. wird der ganze Absatz markiert.
Klickt man mit gedrückter Strg-Taste in einen Text,	wird der ganze Satz markiert.
Wenn man einmal in die Randleiste klickt,	wird die ganze Zeile markiert.
Wenn man zweimal kurz hintereinander in die Randleiste klickt,	dann wird der ganze Absatz markiert.
Klickt man dreimal kurz hintereinander in die Randleiste,	so wird der gesamte Text – auch über mehrere Seiten hinweg – markiert.
Klickt man mit gedrückter Strg-Taste in die Randleiste,	dann wird ebenfalls der gesamte Text markiert.
Wenn man den Cursor an eine beliebige Stelle des Textes setzt und danach mit gedrückter Shift-Taste an eine beliebig andere,	dann wird exakt der dazwischenliegende Text markiert.
Wenn man den Cursor an eine Stelle des Textes setzt, dann F8 drückt und danach die Pfeiltasten benutzt,	kann man eine „Markierungsspur“ durch den Text ziehen. (zuletzt <b>Esc</b> drücken...)

Manche dieser Techniken funktionieren innerhalb von Tabellen allerdings nicht!

## Übe diese Techniken anhand des folgenden Textes:

Unser Pausenbereich

Einige Schüler und Lehrer haben beschlossen, den Aufenthaltsraum unserer Schule neu zu gestalten. Am Elternsprechtag verkauften sie Kaffee und Kuchen. Von dem Erlös sollen Pflanzen für den Aufenthaltsbereich gekauft werden. Die Aktion ist als Anfang einer Verschönerungsaktion gedacht.

Die Mitarbeiter der Gruppe bitten jetzt noch um Spiele, damit Schüler, die den Aufenthaltsbereich in Freistunden nutzen, zu einer Beschäftigung angeregt werden anstatt herumzusitzen. Hoffentlich erleben wir es noch, dass unsere Schule zu einem Ort wird, an dem wir uns gern aufhalten.