***2. Stundenentwurf 2: Writing a letter***

Stundenziel: Die Schülerinnen und Schüler sollen lernen, wie man mit Hilfe von selbst erstellten Notizen einen Brief vorbereitet, strukturiert und verfasst.

**2.1 Tabellarischer Ablauf**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Phase*** | ***Inhalt*** | ***Methode / Medien*** | ***Zeit*** |
| **Einstieg**  | Die Lehrkraft begrüßt die Schülerinnen und Schüler und erklärt das Stundenziel.  | Frontal, rezeptiv  | 2‘ |
| **Erarbeitung 1** | Lehrkraft teilt Anlage 1 aus und lässt die Schülerinnen und Schüler die Notizen von Seite 1 vorlesen und übersetzen.Im zweiten Schritt nummerieren die Schülerinnen und Schüler die Notizen um dadurch die Reihenfolge im fertigen Brief überprüfen zu können. | Schüler-präsentationSchüler/Lehrer-InteraktionLehrer greift bei Bedarf ein. | 5‘ -8’ |
| **Erarbeitung 2** | Lehrkraft teilt Seite 2 der Anlage aus und lässt die Schülerinnen und Schüler den Brief vorlesen. Gegebenenfalls werden Worterklärungen vorgenommen und an die Tafel geschrieben.Arbeitsauftrag: Überprüfen und markieren der Stichworte im Text, die auf den Notizen zu finden waren. Gemeinsame Überprüfung der Ergebnisse | Lehrer-Schüler- InteraktionTAStillarbeit (einzeln oder Partnerarbeit)Frontal, Interaktion | 10‘  |
| **Erarbeitung 3** | Kurzes Eingehen auf das Layout des Briefes. Da dies bereits bekannt sein dürfte, reicht es aus, noch einmal auf die grundlegenden Aspekte wie „Anrede“, „Abschnitte“ und „Verabschiedung“ zu verweisen. Eventuell Struktur noch einmal an Tafel skizzieren. | Frontal, Interaktion | 5’ |
| **Transfer** | Lehrkraft teilt Blatt 3 der Anlage aus und fordert Schülerinnen und Schüler auf, Ideen zu sammeln und danach zu strukturieren und zu nummerieren.Schülerinnen und Schüler tragen ihre Ideen vor.Gegebenenfalls kann ein Mustervorschlag an der Tafel festgehalten werden.Danach in Stillarbeit, Aufgabe c) mit anschließendem Vortrag und Diskussion und gegebenenfalls Tafelanschrieb. | Einzel- oder Partnerarbeit | 10’5’ – 8’ |
| **Hausaufgabe** | Lehrkraft teilt Blatt 4 aus und erklärt die HA |  | 2‘ – 3’ |

Lösung zu Aufgabe c), Seite 3 (alle anderen Lösungen individuell):

* great to hear from you
* First of all, …
* So …
* Moreover, …
* Finally, …

+ schülerabhängige Phrasen